

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ
ВЕРХНЕСЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

26 января 2017 г.

№ 47/108

О внесении изменений и дополнений в решение Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения муниципального района «Ровеньский район» от 21 октября 2009 года № 56 «Об утверждении положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Верхнесеребрянского сельского поселения»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации муниципальных правовых актов муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земское собрание Верхнесеребрянского сельского поселения **р е ш и л о**:

1. Внести в Положение «О Порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Верхнесеребрянского сельского поселения», утвержденное решением Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения от 21 октября 2009 года №56, следующие изменения:

1.1. Абзац 4 Общих положений изложить в следующей редакции: «В муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения находится имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.».

1.2. Абзац 6 Общих положений изложить в следующей редакции: «Настоящий Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ровеньского района, разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации», Уставом муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, Ровеньского района.».

1.3. Пункт 4.6 главы 4 дополнить подпунктом 4.6.4 «После принятия решения администрация оформляет договор залога, обеспечивает нотариальное удостоверение, государственную регистрацию договора, производит соответствующую запись в Реестр муниципальной собственности.». По всем последующим подпунктам пункта 4.6 меняется нумерация.

1.4. Пункт 4.8 главы 4 изложить в следующей редакции: «Продажа муниципального имущества (в том числе земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы) осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22 июля 2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».».

1.5. Пункт 5.2, подпункты 5.2.1 - 5.2.4 главы 5 признать утратившими силу.

1.6. Дополнить Положение главами следующего содержания:

- «Глава 8. Передача в муниципальную собственность Ровеньского района, являющегося муниципальной собственностью Верхнесеребрянского сельского поселения»;

- «Глава 9. Прием в муниципальную собственность Верхнесеребрянского сельского поселения муниципального имущества муниципального района "Ровеньский район" Белгородской области, необходимого для осуществления полномочий в части решения вопросов местного значения Верхнесеребрянского сельского поселения»;

- «Глава 10. Передача имущества из собственности Верхнесеребрянского сельского поселения в федеральную и областную собственность»;

- «Глава 11. Прием имущества из федеральной или государственной собственности в собственность Верхнесеребрянского сельского поселения»;

- «[Глава 12](#). Контроль в сфере управления и распоряжения собственностью Верхнесеребрянского сельского поселения».

2. Решение обнародовать в местах для обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Верхнесеребрянского сельского поселения (Улезько Л.Н.).

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ВЕРХНЕСЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Общие положения.

Настоящее Положение определяет основные направления деятельности органов местного самоуправления в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Верхнесеребрянского сельского поселения.

При возникновении отношений, не предусмотренных действующими нормативными правовыми актами и настоящим Положением, представительные и исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления могут издавать в пределах своей компетенции и полномочий, определенных в Уставе Верхнесеребрянского сельского поселения, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Положению нормативные правовые акты по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью.

Субъектом права муниципальной собственности является Верхнесеребрянское сельское поселение (далее – поселение).

В муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения находится имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования (в ред. реш. № 47/108 от 26.01.2017г.).

Муниципальная собственность признается и защищается государством равным образом с государственной, частной и другими формами собственности.

Настоящий Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ровеньского района, разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, Ровеньского района (в ред. реш. № 47/108 от 26.01.2017г.).

Глава 1. СУБЪЕКТЫ ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

1.1. Права собственника в отношении имущества, являющегося муниципальной собственностью, от имени муниципального образования осуществляют представительный орган местного самоуправления – земское собрание Верхнесеребрянского сельского поселения и исполнительно-распорядительный орган - администрация Верхнесеребрянского сельского поселения в пределах действующего законодательства и в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления.

1.2. Уполномоченные органы администрации Верхнесеребрянского сельского поселения (структурные подразделения), а также действующие и создаваемые муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения осуществляют функции по владению, пользованию и распоряжению конкретными объектами муниципальной собственности в

зависимости от их категории в пределах прав и компетенции, определенных их уставами, положениями и настоящим Положением.

1.3. Правом управлять и распоряжаться имуществом, находящимся в муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения, наделяется администрация Верхнесеребрянского сельского поселения.

1.4. Администрация поселения осуществляет контроль за соответствием действующему законодательству и настоящему Положению действий всех субъектов муниципального управления по использованию и распоряжению муниципальным имуществом, переданным им в пользование, хозяйственное ведение, оперативное управление.

1.5. В пределах своей компетенции администрация поселения осуществляет функции владения, управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Верхнесеребрянского сельского поселения либо в распоряжении органов местного самоуправления, в соответствии с действующим законодательством, а также осуществляет процедуру приватизации объектов муниципальной собственности в соответствии с возложенными на нее полномочиями.

1.6. Учет муниципального имущества, относящегося к муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения, ведет бухгалтерия в Реестре муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения в порядке, определяемом решением земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения.

1.7. Администрация поселения является держателем Реестра муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения.

1.8. Функции представителя Собственника и подготовку пакета документов для государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальное имущество осуществляет администрация поселения.

Глава 2. КАЗНА ВЕРХНЕСЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА

2.1. Казной Верхнесеребрянского сельского поселения являются средства бюджета поселения и муниципальное имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями.

2.2. Управление и распоряжение имуществом казны от имени Верхнесеребрянского сельского поселения осуществляет администрация Верхнесеребрянского сельского поселения в лице главы администрации.

2.3. Учет, оформление и государственную регистрацию права собственности на имущество казны осуществляет администрация поселения в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением, иными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

2.4. Условия и порядок передачи имущества казны в аренду, безвозмездное пользование, залог и распоряжение им иными способами регулируется правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах их компетенции, и соответствующими договорами.

2.5. Целями управления и распоряжения имуществом казны являются повышение эффективности использования муниципальной собственности, привлечение инвестиций, обеспечение обязательств Верхнесеребрянского сельского поселения по гражданско-правовым сделкам, решение вопросов местного значения.

2.6. В указанных целях при управлении и распоряжении имуществом казны решаются задачи:

2.7.1. Обеспечение полного и непрерывного по объектного учета и движения имущества казны;

2.7.2. Сохранение в составе казны имущества, необходимого для решения вопросов местного значения и обеспечения общественных потребностей населения поселения;

2.7.3. Выявления и применения наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

2.7.4. Контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;

2.7.5. Формирование информационной базы данных, содержащей достоверную информацию о составе недвижимого и движимого имущества казны, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках.

2.8. Действие настоящей главы не распространяется на имущество, находящееся в хозяйственном ведении и оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

2.9. Имущество казны образуется из имущества:

2.9.1. Вновь созданного или приобретенного за счет средств местного бюджета;

2.9.2. Переданного в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную и субъекта федерации) и муниципальную;

2.9.3. Переданного безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

2.9.4. По законным основаниям изъятого из оперативного управления муниципальных учреждений и муниципальных казенных предприятий;

2.9.5. Поступившего в муниципальную собственность по другим законным основаниям;

2.9.6. Включение в состав казны имущества и исключение из состава казны имущества, образованного в соответствии с п. 2.9, осуществляется распорядительным актом администрации Верхнесеребрянского сельского поселения.

2.9.7. Прием в муниципальную собственность и передача из муниципальной собственности недвижимого имущества осуществляется согласно решению земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения, движимого - по постановлению либо распоряжению главы администрации. Соответствующий договор и акт приема-передачи готовит бухгалтерия, подписывает глава администрации.

2.10. Имущество казны принадлежит на праве собственности непосредственно Верхнесеребрянскому сельскому поселению и не подлежит отражению на балансе органов местного самоуправления и других юридических лиц в качестве основных или оборотных средств. Учет имущества казны и его движения осуществляется путем внесения бухгалтерии сведений в Реестр муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения.

2.11. Реестр муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения в отношении имущества, составляющего казну, должен содержать сведения о составе имущества, способе приобретения, стоимости, дате внесения в Реестр, износе имущества, другие сведения, соответствующие требованиям законодательства о бухгалтерском учете, а также сведения о решениях по передаче имущества в пользование третьим лицам, актах распоряжения имуществом, в том числе влекущих исключение имущества из состава казны и его возврат в казну.

2.12. Данные Реестра имущества, составляющие казну, предназначены для обеспечения управленческих решений, принятых органами местного самоуправления, и контроля за их выполнением, соблюдения действующего законодательства в области распоряжения муниципальной собственностью, осуществления органами местного самоуправления иных функций.

2.13. Порядок предоставления документов, содержащих сведения для внесения в Реестр, а также порядок выдачи выписок из реестра определяется Положением о порядке ведения Реестра муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения.

2.14. Объектами учета имущества казны могут быть индивидуально определенные движимые и недвижимые вещи, включая ценные бумаги, имущественные права и объекты интеллектуальной собственности.

2.15. Денежные средства не являются объектом учета раздела Реестра муниципальной собственности в отношении казны.

2.16. Имущество казны, при его учете, а также при передаче в пользование, подлежит отражению на балансе юридических лиц только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством.

2.17. Оценка имущества казны осуществляется согласно действующему законодательству.

2.18. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества казны осуществляет администрация поселения.

2.19. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества казны, переданного юридическим и физическим лицам, осуществляется в соответствии с условиями договоров. В ходе контроля администрация поселения по мере необходимости осуществляет проверку состояния переданного имущества и соблюдения условий договоров о передаче имущества.

Глава 3. ПРАВО ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ И ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

3.1. Муниципальное имущество предоставляется муниципальным унитарным предприятиям в хозяйственное ведение, муниципальным учреждениям, муниципальным казенным предприятиям - в оперативное управление при их учреждении и в процессе их деятельности на основании распорядительных актов администрации Верхнесеребрянского сельского поселения. Соответствующий договор и акт приема-передачи готовит бухгалтерия администрации, подписывает глава администрации Верхнесеребрянского сельского поселения.

3.2. В состав имущества, предоставляемого на праве хозяйственного ведения, оперативного управления могут входить здания, сооружения, нежилые помещения, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, зачисленные на баланс муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения при их создании (реорганизации) или приобретенные в процессе их деятельности.

3.3. Предоставление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления осуществляется путем издания администрацией поселения распорядительного акта.

3.4. Предоставление дополнительного имущества в процессе деятельности уже созданных муниципальных предприятий и учреждений, либо иное распоряжение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществляется администрацией поселения на условиях и в порядке, предусмотренных п.3.1. настоящего Положения.

3.5. Право хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальным имуществом, в отношении которого администрацией поселения принято решение о его предоставлении, возникает с момента передачи муниципальному унитарному предприятию или муниципальному учреждению, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.6. Право хозяйственного ведения и оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации.

3.6.1. Заявление о государственной регистрации указанных прав на недвижимое имущество подает муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение, которым данное имущество предоставляется.

3.6.2. Регистрация прав, изготовление технической документации на имущество, находящееся в хозяйственном ведении или оперативном управлении и земельные участки, расположенные под ними осуществляется за счет средств предприятия или учреждения.

3.7. Имущество, принадлежащее муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отражается в их бухгалтерской документации в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления муниципальным имуществом прекращаются в порядке, предусмотренным гражданским законодательством, в том числе в случаях правомерного изъятия имущества у муниципального учреждения на основании распорядительного акта администрации поселения.

3.9. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении, а также имущество, приобретенное муниципальным унитарным предприятием или муниципальным учреждением по договору

или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном гражданским законодательством, без издания администрацией поселения соответствующего правового акта.

3.9.1. В случае поступления имущества по основаниям, указанным в пункте 3.9, муниципальные предприятия и учреждения обязаны направить соответствующую информацию в администрацию поселения.

3.10. Муниципальное унитарное предприятие, которому муниципальное имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, установленных гражданским законодательством.

3.10.1. Переданное на праве хозяйственного ведения имущество не является собственностью муниципального унитарного предприятия, остается неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между его работниками.

3.10.2. Муниципальное унитарное предприятие не вправе продавать, принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, вносить его в качестве вклада (пая) в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ, обменивать, сдавать в аренду, передавать в залог иным способом распоряжаться этим имуществом - без согласия учредителя администрации поселения, о чем указывается в уставе муниципального предприятия.

3.10.3. В случае необходимости совершения сделок, указанных в п. 3.10.2 муниципальное унитарное предприятие направляет в администрацию поселения письменное обращение, к которому прилагается экономическое обоснование отраслевого органа (структурного подразделения) администрации поселения о целесообразности совершения сделки, включающее в себя предложение о распределении доходов, полученных в результате сделки.

3.10.4. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены Уставом предприятия.

3.10.5. Сделки, совершенные муниципальным предприятием с нарушением действующего законодательства РФ, являются ничтожными.

3.11. Муниципальное учреждение, которому муниципальное имущество принадлежит на праве оперативного управления, осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

3.11.1. Администрация поселения, с учетом заключения бухгалтерии, вправе изъять у муниципального учреждения излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.11.2. Муниципальное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.11.3. Если в соответствии с учредительными документами учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения, учитываются на отдельном балансе и не могут быть изъяты у учреждения.

3.12. Порядок создания, деятельности, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений регулируются нормами действующего законодательства.

Глава 4. СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛОК С ОБЪЕКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

4.1. В отношении объектов муниципальной собственности могут совершаться любые сделки, не противоречащие гражданскому законодательству РФ: по приватизации, купле-продаже, аренде (имущественного найма), залоговые сделки, договоры безвозмездного пользования имуществом (ссуды), кредитные договоры (договоры займа), договоры о

передаче объектов в доверительное управление (траст), иные сделки, связанные с установлением, изменением и прекращением вещных прав. Муниципальное имущество, при совершении сделок по отчуждению, обмену, залогу и т.д., подлежит оценке его рыночной стоимости.

4.2. Администрация поселения, в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством вправе осуществлять сделки в отношении объектов муниципальной собственности с юридическими лицами, гражданами РФ, субъектами РФ, муниципальными образованиями, а также в пределах, установленных законодательством.

4.3. При рассмотрении в судах дел, связанных с совершением, исполнением и прекращением сделок с объектами муниципальной собственности, от имени Верхнесеребрянского сельского поселения выступает администрация Верхнесеребрянского сельского поселения.

Аренда муниципального имущества

4.4. От имени собственника функции по сдаче в аренду муниципального имущества по договору аренды, контролю за своевременным поступлением арендной платы, принятию в установленном законом порядке мер к судебному взысканию задолженности по арендной плате и расторжению договорных отношений выполняет администрация поселения.

4.4.1. Имущество, являющееся муниципальной собственностью и неиспользуемое в хозяйственной деятельности муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями (исключение составляет жилой фонд, управление и распоряжение которым регламентируется исключительно нормами Жилищного кодекса РФ), высвобождающееся или изымаемое, как ненадлежаще используемое муниципальными учреждениями, подлежит сдаче в аренду в соответствии с порядком, утверждаемым Земским собранием Верхнесеребрянского сельского поселения за исключением объектов муниципальной собственности, сдача которых в аренду не допускается в соответствии с решениями Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения.

4.4.2. Арендаторами муниципального имущества могут быть юридические лица и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке в органах налоговой инспекции.

4.4.3. Передаваемое в аренду имущество должно быть свободно от обременений в виде залога, субаренды, ареста.

4.4.5. Решение о передаче в аренду муниципального имущества, за исключением земельных участков, на срок до 5 лет принимается главой администрации поселения, свыше 5 лет – Земским собранием Верхнесеребрянского сельского поселения.

4.4.6. Передача имущества в аренду осуществляется по передаточному акту, который подписывается сторонами по договору и является неотъемлемым приложением к договору аренды. Акт приемки-передачи должен отражать полную характеристику имущества на момент сдачи в аренду.

4.4.7. Расторжение договоров аренды производится в установленном законом порядке в соответствии с условиями договора.

4.4.8. Арендная плата за пользование муниципальным имуществом взимается в денежной форме.

4.4.9. Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом и льготы по арендным платежам устанавливаются Положением по аренде утвержденным Земским собранием Верхнесеребрянского сельского поселения.

Безвозмездное пользование объектами муниципальной собственности

4.5. Муниципальное имущество предоставляется гражданам и юридическим лицам в безвозмездное пользование в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Обоснованное предложение о передаче имущества в безвозмездное пользование вносит бухгалтерия администрации поселения.

4.5.1. Решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, принимает Земское собрание Верхнесеребрянского сельского поселения.

4.5.2. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется на основании соответствующего договора, заключаемого по результатам проведения конкурсов или аукционов в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции", если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом заключается в письменном виде на срок, определяемый Земским собранием Верхнесеребрянского сельского поселения..

Залог объектов муниципальной собственности

4.6. Залог муниципального имущества осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 29 мая 1992 года №2872-1 «О залоге», Федеральным законом от 16 июля 1998 года № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Положением о залоговом фонде муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, утвержденным решением Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения и настоящим Положением.

4.6.1. Залог муниципального имущества осуществляется для обеспечения обязательств поселения, обязательств муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, иных обязательств, в исполнении которых заинтересован Ровеньский район, с целью эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, привлечения в муниципальное хозяйство инвестиций, обеспечения долгосрочных инвестиционных программ по реконструкции и развитию Ровеньского района, создания условий для участия в жилищном строительстве, поддержания и развития социальной сферы, создания и реализации социальных программ, программ развития сельского хозяйства, обеспечения обязательств по кредитам.

Предметом залога может быть любое муниципальное имущество, в том числе вещи и имущественные права, за исключением имущества, изъятого из оборота, имущества, на которое в соответствии с федеральным законом не может быть обращено взыскание, а также имущества включенного в план приватизации, либо приватизация которого запрещена.

4.6.2. Залогодателем муниципального имущества выступает:

- администрация поселения, в отношении имущества, составляющего казну Верхнесеребрянского сельского поселения;
- муниципальное предприятие, муниципальное учреждение, в отношении имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения, оперативного управления в порядке, установленном гражданским законодательством РФ и настоящим Положением.

4.6.3. Решение о залоге муниципального имущества, составляющего казну Верхнесеребрянского сельского поселения, для обеспечения обязательств Верхнесеребрянского сельского поселения и иных обязательств, в исполнении которых заинтересован Ровеньский район, принимается Земским собранием Верхнесеребрянского сельского поселения на основании ходатайства - представления главы администрации поселения.

4.6.4. После принятия решения администрация оформляет договор залога, обеспечивает нотариальное удостоверение, государственную регистрацию договора, производит соответствующую запись в Реестр муниципальной собственности (в ред. реш. №47/107 от 26.01.2017г.).

4.6.5. Имущество, принадлежащее муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения, подлежит залому после предварительного письменного согласия администрации поселения.

4.6.6. Для получения согласия на залог муниципального имущества, муниципальное унитарное предприятие предоставляет в администрацию Верхнесеребрянского сельского поселения следующие документы:

- заявление на имя главы администрации поселения;
- копию устава предприятия;

- перечень имущества, подлежащего передаче в залог, с указанием его балансовой стоимости на последнюю отчетную дату, подписанную руководителем предприятия и главным бухгалтером;

- проект договора о залоге, содержащий условия, предусматривающие вид залога, сущность обеспеченного залогом требования, его размер, сроки и порядок исполнения обязательства, состав и стоимость закладываемого имущества, условия страхования залогодателем закладываемого имущества, а также любые иные условия, относительно которых сторонами достигнуто согласие. В случае включения условия о залоге в договор, по которому возникает обеспеченное залогом обязательство, представляется проект этого договора;

- баланс залогодателя на последнюю отчетную дату в объеме и формах, предусмотренных действующим законодательством, подписанную руководителем предприятия и главным бухгалтером;

- экономическое обоснование необходимости залога;

Администрация поселения рассматривает представленные документы не более чем в двухнедельный срок с момента поступления заявления.

Отказ в выдаче разрешения на совершение залоговой сделки возможен:

- при отсутствии полного перечня требуемых документов;

- при признании структуры баланса предприятия неудовлетворительной;

- в случаях экономической неэффективности залога;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Разрешение на залог муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия принимается Земским собранием Верхнесеребрянского сельского поселения.

4.6.7. Муниципальные учреждения самостоятельно выступают залогодателем имущества, которое они приобрели на средства, полученные от приносящей доходы деятельности. Имущество, закрепленное на правах оперативного управления за учреждением, деятельность которого финансируется за счет бюджета, не может быть предметом залога.

4.6.8. Удовлетворение требований кредиторов при неисполнении или ненадлежащем исполнении договорных обязательств по договору залога, обращение взыскания на заложенное имущество, производится в соответствии с действующим законодательством.

Обмен объектов муниципальной собственности и безвозмездная передача муниципального имущества из собственности муниципального района

4.7. Обмен недвижимых объектов муниципальной собственности, может осуществляться в исключительных случаях для решения важнейших социально-экономических проблем Верхнесеребрянского сельского поселения. Обмен муниципальных объектов возможен только на равнозначные и равноценные объекты, находящиеся в собственности Российской Федерации, субъектов Федерации, других муниципальных образований, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.7.1. Обмен недвижимых объектов муниципальной собственности может осуществляться в исключительных случаях для решения важнейших социально-экономических проблем Ровеньского района. Обмен муниципальных объектов возможен только на равнозначные и равноценные объекты, находящиеся в собственности Российской Федерации, субъектов Федерации, других муниципальных образований, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.7.2. Обмен объектов муниципальной собственности, в том числе принадлежащих муниципальным учреждениям, на товары, услуги и т.п. (взаимозачеты) не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.7.3. Решение об обмене недвижимых объектов муниципальной собственности, составляющих казну Верхнесеребрянского сельского поселения, принимает Земское собрание, движимых объектов - администрация Ровеньского района.

4.7.4. Оценка обмениваемых объектов производится независимым оценщиком, определяемым администрацией Ровеньского района в соответствии с действующим законодательством. Вопрос об оплате расходов, связанных с оценкой объектов, решается по соглашению сторон - участников обмена. Эти расходы по согласию сторон могут включаться в договор обмена. В случаях, когда объекты признаются неравноценными, соответствующая сторона обязана возместить разницу в ценах.

4.7.5. Предварительное изучение вопросов целесообразности (нецелесообразности) обмена конкретного муниципального объекта и предоставления официального заключения по этому вопросу осуществляется по поручению главы администрации Верхнесеребрянского сельского поселения (в ред. реш. №11/33 от 27.10.2014г.).

Продажа муниципального имущества

4.8. Продажа муниципального имущества (в том числе земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы) осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22 июля 2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в ред. реш. №47/108 от 26.01.2017г.).

4.8.1. Вопросы приватизации муниципальных предприятий и продажи, приватизации объектов недвижимости относятся к компетенции Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения.

4.8.2. Продажа, приватизация движимого муниципального имущества и муниципального жилья путем передачи в собственность граждан на добровольной основе муниципального жилого фонда осуществляется по нормативно-правовым актам администрации поселения.

4.8.3. Земское собрание Верхнесеребрянского сельского поселения ежегодно утверждает «Прогнозный план приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Верхнесеребрянского сельского поселения, где определяет перечень объектов, способ, сроки, условия приватизации муниципального имущества. Прогнозным планом предусматривается также делегирование полномочий администрации поселения по принятию решения о продаже имущества посредством публичного предложения и без объявления цены, если продажа имущества на аукционе не состоится.

4.8.4. Нормативная цена подлежащего приватизации муниципального имущества и начальная цена, по которой возможно отчуждение этого имущества, определяется в порядке, установленном нормативными актами Российской Федерации.

4.8.5. Функции представителя собственника и подготовку пакета документов при государственной регистрации перехода права собственности на приватизируемое имущество осуществляет администрация поселения.

Глава 5. ПРИЕМ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ ИМУЩЕСТВА ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ОФОРМЛЕНИЕ БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА

5.1. Прием в муниципальную собственность имущества юридических и физических лиц осуществляется как на возмездной, так и на безвозмездной основе по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

5.2. Утратил силу (в ред. реш. №47/108 от 26.01.2017г.).

5.2.1. Утратил силу (в ред. реш. №47/108 от 26.01.2017г.).

5.2.2. Утратил силу (в ред. реш. №47/108 от 26.01.2017г.).

5.2.3. Утратил силу (в ред. реш. №47/108 от 26.01.2017г.).

5.3. Движимое и недвижимое имущество, не имеющее собственника или собственник которого неизвестен, либо собственник отказался от права собственности на имущество, является бесхозным.

5.3.1. При обнаружении бесхозного недвижимого имущества, находящегося на территории поселения, администрация Верхнесеребрянского сельского поселения по заданию главы администрации формирует необходимый пакет документов (паспортизация объектов недвижимости, межевание и постановка на кадастровый учет земельного участка, сбор документов, подтверждающих отсутствие собственника и иные необходимые документы) и обращается с заявлением о принятии на учет бесхозного недвижимого имущества в Управление Федеральной регистрационной службы по Белгородской области.

5.3.2. По истечении года со дня постановки бесхозной недвижимой вещи на учет администрация Верхнесеребрянского сельского поселения в праве обратиться в суд с иском о признании права муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения на бесхозное недвижимое имущество.

5.3.3. При вынесении судом положительного решения, с момента вступления его в силу, недвижимое имущество на основании распоряжения главы администрации поселения включается в Реестр муниципальной собственности. Далее, в установленном законом порядке, производится регистрация права на недвижимое имущество в Управлении Федеральной регистрационной службы по Белгородской области.

Глава 6. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ В ПРЕДПРИЯТИЯХ РАЗЛИЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫХ ФОРМ ПУТЕМ ВНЕСЕНИЯ ВКЛАДОВ В ИХ УСТАВНЫЕ КАПИТАЛЫ

6.1. Муниципальное образование может выступить учредителем акционерных обществ в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.2. Общества, учредителем которых выступает в случаях, установленных федеральными законами, муниципальное образование (за исключением обществ, образованных в процессе приватизации государственных и муниципальных предприятий), могут быть только открытыми.

6.3. Решение об участии муниципального образования «Верхнесеребрянское сельское поселение» в деятельности открытого акционерного общества в случаях, установленных Федеральным законом, принимается Земским собранием Верхнесеребрянского сельского поселения по предложению администрации поселения.

6.4. Внесение муниципального имущества и исключительных прав в уставные капиталы открытых акционерных обществ может осуществляться при учреждении открытых акционерных обществ и в порядке оплаты размещаемых дополнительных акций при увеличении уставных капиталов открытых акционерных обществ.

6.5. Предложения о внесении муниципального имущества в качестве вклада в открытые акционерные общества готовит бухгалтерия администрации поселения.

6.6. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения могут с согласия Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения быть участниками коммерческих и некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законодательством допускается участие юридических лиц.

6.6.1. Предложения об участии в деятельности коммерческих и некоммерческих организаций муниципальных предприятий и учреждений и внесении в качестве вклада в уставный капитал имущества и имущественных прав, принадлежащих муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям, вносит на рассмотрение Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения администрация Верхнесеребрянского сельского поселения.

6.6.2. При участии муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в деятельности коммерческих и некоммерческих организаций объем и размер вклада в уставные капиталы устанавливается Земским собранием Верхнесеребрянского сельского поселения.

6.7. В качестве вклада в уставные капиталы коммерческих и некоммерческих организаций могут быть внесены муниципальное движимое и недвижимое имущество, имущественные права на определенный срок и денежные средства.

6.7.1. При внесении учредительного вклада муниципальным имуществом, вклад должен быть оценен в соответствии с его рыночной стоимостью, определенной на дату регистрации учредительных документов создаваемого предприятия.

6.7.2. При внесении учредительного вклада в виде права аренды муниципальным имуществом (основными средствами, т.е. при передаче имущественных прав в пользование предприятию на определенный срок) вклад в уставный фонд предприятия оценивается величиной не ниже годовой арендной платы за пользование этим имуществом, исчисленной на дату регистрации учредительных документов создаваемого предприятия.

6.8. Муниципальное образование не вправе выступать участником обществ с ограниченной ответственностью, если иное не установлено федеральным законом.

6.9. Муниципальное образование, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения не могут выступать учредителями благотворительных и кредитных организаций.

6.10. Муниципальное образование не может выступать учредителем, членом общественного объединения.

Глава 7. ОЦЕНКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

7.1. Муниципальное имущество подлежит обязательной оценке в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

Глава 8. ПЕРЕДАЧА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ВЕРХНЕСЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(введена [решением](#) Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения от 26.01.2017 № 47/108)

8.1. Передача в муниципальную собственность муниципального района "Ровеньский район" Белгородской области имущества, являющегося муниципальной собственностью Верхнесеребрянского сельского поселения, осуществляется безвозмездно.

8.2. Подлежит передаче в муниципальную собственность муниципального района "Ровеньский район" Белгородской области имущество, необходимое для осуществления полномочий в части решения вопросов местного значения поселений, установленных [ст. 50](#) Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

8.3. Для принятия решения о передаче имущества из муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения в собственность муниципального района "Ровеньский район" Белгородской области необходимо ходатайство от сельского поселения на имя Главы администрации Ровеньского района (далее - Главы) о передаче в собственность муниципального района "Ровеньский район", относящегося к муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения, с обозначением цели последующего использования объекта.

8.4. Решение о передаче недвижимого имущества принимает Земское собрание Верхнесеребрянского сельского поселения (далее - Представительный орган), им же утверждается перечень имущества для передачи, который содержит индивидуальные данные передаваемого имущества, движимого имущества - Администрация Верхнесеребрянского сельского поселения (далее - Администрация) распорядительным актом.

8.5. Муниципальный район "Ровеньский район" на основании решения Представительного органа принимает соответствующее решение о приеме в муниципальную собственность муниципального имущества, передаваемого из собственности Верхнесеребрянского сельского.

Глава 9. ПРИЕМ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ
ВЕРХНЕСЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН"
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕОБХОДИМОГО
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ В ЧАСТИ РЕШЕНИЯ ВОПРОСОВ
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ВЕРХНЕСЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(введена [решением](#) Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения от
26.01.2017 № 47/108)

9.1. Прием в муниципальную собственность Верхнесеребрянского сельского поселения муниципального имущества муниципального района "Ровеньский район" Белгородской области, необходимого для осуществления полномочий в части решения вопросов местного значения Верхнесеребрянского сельского поселения, установленных [ст. 50](#) Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", осуществляется безвозмездно.

9.2. Решение о приеме в муниципальную собственность Верхнесеребрянского сельского поселения муниципального имущества муниципального района "Ровеньский район" принимается Представительным органом - при передаче недвижимого имущества, Администрацией - при передаче движимого имущества, на основании решения Муниципального совета Ровеньского района о передаче муниципального имущества в собственность Верхнесеребрянского сельского поселения в порядке, указанном в [главе 8](#) настоящего Положения.

Глава 10. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА ИЗ СОБСТВЕННОСТИ
ВЕРХНЕСЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В
ФЕДЕРАЛЬНУЮ И ОБЛАСТНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

(введена [решением](#) Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения от
26.01.2017 № 47/108)

10.1. Передача имущества, находящегося в собственности Верхнесеребрянского сельского поселения, в федеральную или областную собственность в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, на безвозмездной основе.

10.2. Передача имущества, находящегося в собственности Верхнесеребрянского сельского поселения, в федеральную или областную собственность, не связанная с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, может осуществляться как на безвозмездной, так и на возмездной основе.

10.3. Предложения о передаче имущества, находящегося в собственности Верхнесеребрянского сельского поселения, в федеральную собственность или государственную собственность области направляются уполномоченному федеральному либо областному органу исполнительной власти администрацией Верхнесеребрянского сельского поселения соответственно.

10.4. Решения о передаче имущества или о согласии на передачу имущества, находящегося в муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения, в федеральную собственность РФ, государственную собственность области принимаются Земским собранием Верхнесеребрянского сельского поселения на основании предложений уполномоченных органов местного самоуправления района, а также по иным основаниям,

предусмотренным действующим законодательством.

10.5. Передаточные акты о передаче имущества из собственности Верхнесеребрянского сельского поселения от имени Верхнесеребрянского сельского поселения подписывает глава администрации Верхнесеребрянского сельского поселения, если решением о передаче имущества право подписания передаточных актов не предоставлено другому органу местного самоуправления или иному лицу.

10.6. При передаче из собственности Верхнесеребрянского сельского поселения в федеральную или областную собственность имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципального унитарного предприятия муниципального учреждения Верхнесеребрянского сельского поселения и (или) земельного участка, принадлежащего муниципальному учреждению Верхнесеребрянского сельского поселения на праве постоянного (бессрочного) пользования, администрация Верхнесеребрянского сельского поселения одновременно с принятием решения, указанного в пункте 10.4 настоящей главы, принимает решение об изъятии передаваемого имущества из хозяйственного ведения, оперативного управления предприятия, учреждения и (или) о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Принятие указанного решения осуществляется с предварительного согласия муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения Верхнесеребрянского сельского поселения, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Глава 11. ПРИЕМ ИМУЩЕСТВА ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ В СОБСТВЕННОСТЬ ВЕРХНЕСЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(введена решением Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения от 26.01.2017 № 47/108)

11.1. Прием имущества, находящегося в федеральной или государственной собственности, в собственность Верхнесеребрянского сельского поселения в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

11.2. Предложения о приеме имущества, находящегося в федеральной или государственной собственности, в собственность района направляются в администрацию Верхнесеребрянского сельского поселения.

11.3. Решения о согласии на прием имущества, находящегося в федеральной или государственной собственности, в собственность Верхнесеребрянского сельского поселения принимаются:

- в отношении недвижимого имущества – Земским собранием Верхнесеребрянского сельского поселения;

- в отношении движимого и иного имущества - администрацией Верхнесеребрянского сельского поселения и оформляются постановлениями администрации Верхнесеребрянского сельского поселения.

11.4. Передаточные акты о приеме имущества в собственность района от имени Верхнесеребрянского сельского поселения подписывает глава администрации Верхнесеребрянского сельского поселения, если решением о приеме имущества право подписания передаточных актов не предоставлено другому органу местного самоуправления или иному лицу.

11.5. При приеме в собственность Верхнесеребрянского сельского поселения имущества из федеральной или областной собственности администрация Верхнесеребрянского сельского поселения одновременно с принятием решения, указанного в 11.3 настоящей

главы, вправе принять решение о закреплении принимаемого имущества за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением Верхнесеребрянского сельского поселения, предоставлении принимаемого земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование муниципальному учреждению Верхнесеребрянского сельского поселения.

Глава 12. КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ СОБСТВЕННОСТЬЮ ВЕРХНЕСЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(введена решением Земского собрания Верхнесеребрянского сельского поселения от 26.01.2017 № 47/108)

12.1. Контроль за соблюдением законодательства об осуществлении права муниципальной собственности Верхнесеребрянского сельского поселения, установленного порядка управления и распоряжения собственностью сельского поселения и ее использованием осуществляют Земское собрание Верхнесеребрянского сельского поселения, и администрация Верхнесеребрянского сельского поселения.

12.2. Земское собрание Верхнесеребрянского сельского поселения осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка распоряжения собственностью Верхнесеребрянского сельского поселения.

12.3. Администрация Верхнесеребрянского сельского поселения в рамках осуществления контрольных функций:

1) контролирует работу по осуществлению полномочий по управлению и распоряжению собственностью сельского поселения;

2) заслушивает отчеты по управлению собственностью сельского поселения;

3) осуществляет контроль за соблюдением установленного нормативными правовыми актами порядка управления и распоряжения собственностью сельского поселения;

4) проводит проверки использования имущества, находящегося в собственности сельского поселения, в целях контроля за сохранностью и использованием имущества по целевому назначению, соблюдением установленного порядка распоряжения имуществом муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями сельского поселения, иными лицами, разрабатывает мероприятия по повышению эффективности использования имущества, находящегося в собственности района;

5) осуществляет мониторинг информации по вопросам использования собственности сельского поселения.